

Enquête de satisfaction et d'impact de la formation

A l'issue de chaque formation, nous avons l'habitude de solliciter chaque stagiaire afin de recueillir sa satisfaction.

Il nous paraît tout aussi important d'apprécier la mise en pratique des formations qui ont été engagées pour vos collaborateurs, avec quelques semaines de recul.

C'est pourquoi nous vous remercions de bien vouloir retourner ce questionnaire dans les plus brefs délais.

C'est par vos réponses à ce questionnaire que nous améliorerons les actions de formation engagées.

Votre nom :

Service :

Nom du collaborateur :

Formation suivie :

Date de la formation :

1. Votre collaborateur avait-il besoin de suivre cette formation, pour acquérir de nouvelles compétences ?

- Oui
- Non
- Je ne sais pas

2. La formation choisie semblait-elle répondre à son besoin ?

- Oui parfaitement
- Oui partiellement
- Non
- Je ne sais pas Si oui partiellement ou non, pourquoi?

3. Qui était à l'initiative de cette formation ?

- Vous-même

- Votre collaborateur
- Vous et votre collaborateur
4. Depuis la fin de sa formation, a-t-il pu mettre en pratique les connaissances acquises lors de sa formation ?
- Oui
- Oui partiellement
- Non
5. A quelle fréquence ?
- Régulièrement
- Occasionnellement
6. Si « oui partiellement » ou « non », à quoi cela est-il du ? (plusieurs réponses sont possibles, cochez la (ou les) case(s) correspondante(s))
- L'opportunité ne s'est pas présentée
- L'opportunité ne s'est pas encore présentée, mais il devrait en avoir l'occasion
- La formation dispensée n'était pas adaptée à ses besoins
- La formation n'a pas eu lieu au bon moment (trop tôt ou trop tard)
- Le niveau de formation n'était pas adapté à son propre niveau
- Les points abordés en formation n'ont pas de lien avec ses missions dans l'entreprise
- Le collaborateur a changé de fonction entre temps
- Autres (à préciser) :
7. Selon vous, qu'est-ce qui pourrait favoriser la mise en pratique de sa formation ? (disposer plus de temps de mise en pratique, être guidé par vous ou un collègue....) ?

Evaluation de la formation

8. A l'issue de sa formation, avez-vous eu un entretien avec votre collaborateur pour faire le point sur l'apport de sa formation ?
- Oui
- Non

9. Remarques/observations du collaborateur :

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de répondre à ce questionnaire qui nous permettra d'améliorer la qualité de nos prestations.